

UCHWAŁA Nr LXI/763/2010
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 14 października 2010 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie połączenia zakładów budżetowych
w zakład budżetowy pod nazwą „Zakład Usług Miejskich”
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art.40 ust. 2 pkt 2, art.41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420 i Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146 Nr 40, poz 230 i Nr 106 poz. 675), art. 2 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43, Nr 106 poz. 679 i Nr 121 poz. 770, z 1998 r. Nr 106 poz. 668, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, z 2003 r. Nr 96 poz. 874 i Nr 199 poz. 1937, z 2008 r. Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 19 poz. 100, 101 i Nr 157 poz. 1241, oraz z 2010 r. Nr 106 poz. 675) oraz art. 14 pkt 1, 2, 6, 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 i z 2010 r. Nr 28 poz. 146 Nr 96, poz. 620 i Nr 123 poz. 835),

Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/182/2003 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie połączenia zakładów budżetowych w zakład budżetowy pod nazwą „Zakład Usług Miejskich” w Ostrowcu Świętokrzyskim (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2004 r. Nr 34, poz. 617), zmienionej uchwałą Nr XVII/193/2004 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 26 lutego 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego Nr 42 poz. 738), uchwałą Nr XXXV/425/2005 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 13 czerwca 2005r. (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego Nr 222 poz. 2651) oraz uchwałą Nr XLV/493/2005 Rady Miasta Ostrowca świętokrzyskiego z dnia 7 grudnia 2005r. (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2006r. Nr 22 poz. 341) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) użyte we wszystkich przypadkach w uchwale oraz w „Statucie Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim”, stanowiącym załącznik do uchwały, wyrazy „zakład budżetowy” zastępuje się użytymi w odpowiednich przypadkach wyrazami „samorządowy zakład budżetowy”;
- 2) § 2 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Przedmiotem działania Zakładu jest wykonywanie zadań własnych Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w zakresie:

- 1) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi;
- 2) dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
- 3) zieleni gminnej i zadrzewień;

- 4) utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.”;
- 3) w § 5 „Statutu Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim”, stanowiącego załącznik do uchwały, pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);”;

- 4) § 6 „Statutu Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim”, stanowiącego załącznik do uchwały, otrzymuje brzmienie:

„§ 6. 1. W zakresie gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi przedmiotem działania Zakładu jest:

- 1) sprawowanie funkcji właścicielskich wobec komunalnego zasobu lokali mieszkalnych i użytkowych, a w szczególności:
 - a) opracowywanie programów polityki mieszkaniowej i czynszowej oraz ich realizacja;
 - b) prowadzenie spraw związanych z rewitalizacją powierzonego zasobu;
 - c) projektowanie założeń polityki remontowej i prowadzenie spraw remontowych powierzonego zasobu, a w szczególności podejmowanie decyzji dotyczących eksploatacji i remontów budynków i lokali;
 - d) reprezentacja Gminy Ostrowiec Świętokrzyski jako właściciela we wspólnotach mieszkaniowych;
 - e) przejmowanie nieruchomości do zasobu lokalowego i przekazywanie Gminie zbędnych nieruchomości;
- 2) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266, z późn. zm.), a w szczególności:
 - a) przyjmowanie wniosków o przydział mieszkań oraz ich kwalifikacja;
 - b) przekwaterowywanie osób z budynków wyłączonych decyzją z użytkowania ze względu na zły stan techniczny, przeznaczonych do wyburzenia w związku z prowadzonymi inwestycjami miejskimi oraz na skutek klęsk żywiołowych;
 - c) prowadzenie spraw związanych z zamianą lokali;
 - d) prowadzenie postępowania w zakresie egzekucji wyroków sądowych o eksmisji z lokali;
 - e) dokonywanie wizji w miejscu zamieszkania osób ubiegających się o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy;
 - f) sporządzanie projektów rocznych list osób kierowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego;
 - g) współpraca i współdziałanie z właściwą komisją Rady Miasta w zakresie opiniowania spraw mieszkaniowych;
 - h) przygotowywanie projektów zarządzeń Prezydenta Miasta w sprawach mieszkaniowych, których potrzeba wydania wynika z przepisów ustaw bądź uchwał Rady Miasta;
 - i) gospodarowanie zasobem lokali socjalnych;
 - j) budownictwo socjalne;
 - k) rozwiązywanie problemów związanych z dostarczaniem lokali socjalnych osobom uprawnionym do ich otrzymania na mocy orzeczenia sądowego we współpracy ze spółdzielniami mieszkaniowymi i innymi właścicielami zasobów mieszkaniowych;

- l) udział, w imieniu gminy, w charakterze interwenienta ubocznego lub uczestnika w postępowaniach sądowych związanych z ustaleniem prawa strony tego postępowania do lokalu socjalnego;
- m) reprezentowanie gminy w sprawach sądowych o ustalenie prawa do lokalu z jej mieszkaniowego zasobu;
- 3) realizacja zadań wynikających z uchwały Rady Miasta w sprawie określenia zasad i trybu udostępniania komunalnych lokali użytkowych na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego;
- 4) zarządzanie i administrowanie lokalami i budynkami komunalnymi i przyległymi terenami przydomowymi, a w szczególności:
 - a) prowadzenie i aktualizacja ewidencji zarządzanego zasobu lokalowego;
 - b) prowadzenie spraw związanych z zawieraniem, wypowiedzaniem i rozwiązywaniem umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych;
 - c) zawieranie umów dzierżawy i najmu dotyczących powierzonych terenów;
 - d) wyrażanie zgody na czasowe wejście na teren nieruchomości przez osoby trzecie w związku z koniecznością wykonania w obrębie zarządzanej nieruchomości oraz w jej otoczeniu prac inwestycyjnych, remontowych lub innych;
 - e) wybór administratorów nieruchomości, określanie ich kompetencji, zawieranie umów i nadzór nad ich realizacją;
 - f) naliczanie, pobieranie oraz waloryzacja kaucji mieszkaniowych;
 - g) pobieranie i windykacja należności czynszowych i innych opłat związanych z powierzonym zasobem lokalowym;
 - h) podejmowanie decyzji w sprawie umorzenia lub rozłożenia na raty zaległych należności z tytułu korzystania z lokali;
 - i) wykonywanie lub organizowanie przetargów na wykonanie prac remontowych, rozbiórek zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych;
 - j) zawierania umów w zakresie dostaw i usług związanych z obsługą zasobu lokalowego.

2. W zakresie dróg, ulic, mostów, placów i organizacji ruchu drogowego przedmiotem działania Zakładu jest w szczególności:

- 1) budowa chodników i dróg gminnych;
- 2) remonty chodników i dróg gminnych;
- 3) montaż wiat przystankowych;
- 4) remonty i konserwacja wiat przystankowych, mostków, kładek;
- 5) bieżące utrzymanie porządku i czystości na terenie pasów drogowych;
- 6) bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej, w tym zawieranie umów na odprowadzanie wód opadowych;
- 7) administrowanie strefami płatnego parkowania;
- 8) zawieranie umów dotyczących umieszczania reklam w pasach drogowych dróg gminnych oraz na słupach oświetleniowych.

3. W zakresie zieleni gminnej i zadrzewień przedmiotem działania Zakładu jest w szczególności:

- 1) bieżące utrzymanie porządku i czystości gminnych terenów zielonych oraz miejsc pamięci narodowej;
- 2) wykonywanie prac polegających na konserwacji gminnych terenów zielonych;
- 3) wykonywanie prac związanych z rekultywacją terenów niezagospodarowanych; w tym nasadzeń drzew i krzewów;
- 4) wykonywanie prac polegających na likwidacji dzikich wysypisk śmieci;
- 5) wykonywanie prac związanych z gospodarką wodno – kanalizacyjno – melioracyjną.

4. W zakresie utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych przedmiotem działania Zakładu jest w szczególności:

- 1) bieżące utrzymanie porządku i czystości placów zabaw na terenach gminnych;
- 2) remont i konserwacja urządzeń zabawowych placów zabaw na terenach gminnych;
- 3) remont i konserwacja urządzeń sportowych na terenach gminnych;
- 4) budowa obiektów sportowych;
- 5) prowadzenie ośrodka wczasowego w miejscowości Krynica Morska.

5. Przedmiotem działania Zakładu jest również prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na:

- 1) produkcji i usługach związanych z zakresem zadań określonych w ust. 1, 2, 3, 4;
- 2) bieżącej obsłudze Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.”;

- 5) § 7 „Statutu Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim”, stanowiącego załącznik do uchwały, otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. Zakres działania Zakładu obejmuje teren Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, a w przypadku realizacji przedmiotu działania wynikającego z § 6 ust. 4 pkt 5 również teren Gminy Krynica Morska.

2. W celu realizacji przedmiotu działania, o którym mowa w § 6, Zakład może:

- 1) zatrudniać osoby poprzez organizowanie, rozliczanie i nadzorowanie prac interwencyjnych i robót publicznych przewidzianych ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415, z późn. zm.);
- 2) organizować prace społeczno – użyteczne;
- 3) organizować prace osób skazanych na rzecz społeczeństwa.”;

- 6) § 10 ust. 1. „Statutu Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim”, stanowiącego załącznik do uchwały, otrzymuje brzmienie:

„§ 10 ust. 1. Dyrektor Zakładu reprezentuje Zakład na zewnątrz i jednoosobowo kieruje jego działalnością na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta upoważniającego w szczególności do:

- 1) zaciągania w imieniu Zakładu zobowiązań finansowych oraz zarządzania składnikami majątkowymi Zakładu;
- 2) zawierania i rozwiązywania umów z Powiatowym Urzędem Pracy w sprawie zatrudniania bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych przewidzianych ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415, z późn. zm.), refundacji płac i innych kosztów z tym związanych;
- 3) zawierania i rozwiązywania umów wynikających z przedmiotu i zakresu działania Zakładu.”;

- 7) § 13 ust. 1 „Statutu Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim”, stanowiącego załącznik do uchwały, otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U Nr 157 poz. 1240, z późn. zm.).”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
mgr Mirosław Zgadzański