

Ostrowiec Św., dnia 13.03.2024 r.

Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim
27 – 400 Ostrowiec Św., ul Żabia 23
tel. (41) 265 10 50
fax. (41) 265 10 21

Znak sprawy: **ZUM.zp.6.2024**

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA:

„ Zakup i dostawa kosiarki bijakowej tylnobocznej Muthing MU-H/S 140 Vario dla Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.”

Dyrektor Zakładu Usług Miejskich
w Ostrowcu Świętokrzyskim

Łukasz Dybiec

Przedmiot zamówienia:	Zakup i dostawa kosiarki bijakowej tylnobocznej Muthing MU-H/S 140 Vario dla Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.
Termin realizacji zamówienia:	12.04.2024 r.
Miejsce dostawy zamówienia:	Ostrowiec Świętokrzyski - ul. Stefana Żeromskiego 11
Miejsce i termin złożenia oferty:	Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, SEKRETARIAT (pok. nr 10) lub e-mail: biuro@zum.ostrowiec.pl Termin złożenia oferty do dnia 19.03.2024 r. do godziny 10 ⁰⁰
Termin otwarcia oferty:	Termin otwarcia oferty: 19.03.2024 r. godzina 10 ¹⁵ , w Zakładzie Usług Miejskich w Ostrowcu Św. 27-400 Ostrowiec Św. ul. Żabia 23 pok. nr 15
Warunki płatności:	Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
Inne szczególne warunki:	1. <u>Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:</u> najniższa cena (waga kryterium – 100% cena). /Cena ofertowa netto nie może przekroczyć 130 000,00 zł.. Zaoferowana cena może być negocjowana (w dół). 2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania w dniu wyznaczonym w niniejszym zapytaniu.
Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami w zakresie zapisów w Formularzu ofertowym:	Tomasz Staniek, tel. kontaktowy 601 406 921
Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:	Karol Pastuszka, tel. kontaktowy 663 447 509

Oferte należy składać do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:
**Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23,
27-400 Ostrowiec Św., SEKRETARIAT pok. nr 10
lub e-mail: biuro@zum.ostrowiec.pl
z dopiskiem:**

OFERTA na: „**Zakup i dostawa kosiarki bijakowej tylnobocznej Muthing MU-H/S 140 Vario dla Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.**”

Minimalna treść oferty:

I. Identyfikacja

1. Nazwa wykonawcy
2. Adres siedziby
3. NIP
4. REGON

II. Cena

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1. cenę netto zł:
2. cenę brutto zł:
3. okres udzielonej gwarancji:

III. Oświadczenia dodatkowe

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym oraz wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie do 12.04.2024 r.
3. Oświadczamy, że nie posiadamy zaległości podatkowych.
4. Oświadczamy, że nie posiadamy zaległości w opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczamy, że oferowane urządzenie jest dopuszczone do użytkowania i posiada odpowiednie świadectwa jakościowe, certyfikaty, atesty.

Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (w załączeniu KRS/ CEIDG lub/ oraz pełnomocnictwo).

Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej

WZÓR UMOWY NR 7/2024

W dniu r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy Gminą Ostrowiec Świętokrzyski - Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim - ul. Żabia 23, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, NIP: 661-000-39-45, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Łukasz Dybiec - Dyrektora Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim - na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego Zarządzeniem Nr IV/186/2016 z dnia 8 kwietnia 2016 r.

a firmą, NIP:,
reprezentowaną przez.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia:
„Zakup i dostawa kosiarki bijakowej tylnobocznej Muthing MU-H/S 140 Vario dla Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.”
2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Przedmiot umowy zostanie dostarczony w terminie do: **12.04.2024 r.**

§ 3

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie:
netto: zł (słownie:/100);
podatek VAT(23%) w kwocie: zł (słownie:/100);
brutto: zł (słownie:/100);
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym dostawę oraz gwarancję.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, po realizacji i dostawie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Faktura VAT będzie płatna w terminie 30 dni licząc od daty jej dostarczenia do Zamawiającego.

5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury VAT korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
6. Faktura VAT wystawiana przez Wykonawcę powinna wskazywać:

1) jako nabywcę:

**Gminę Ostrowiec Świętokrzyski
ul. Jana Głogowskiego 3/5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski,
NIP: 661-000-39-45**

2) jako odbiorcę:

**Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim,
ul. Żabia 23, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski,**

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Wykonawcy będzie:, telefon kontaktowy:
2. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego, będzie sprawować Pan Karol Pastuszka tel. 663-447-509.

§ 5

Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji. Dzień otrzymania dostawy przez Zamawiającego jest pierwszym dniem okresu gwarancyjnego.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy w formie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w dostawie i realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,
 - 3) za nieusunięcie w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości określonej w ust.1, pkt. 2.

3. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.

§ 7

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub niewykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron musi być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania

„Zakup i dostawa kosiarki bijakowej tylnobocznej Muthing MU-H/S 140 Vario dla Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim.”

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa kosiarki bijakowej tylnobocznej Muthing MU-H/S 140 Vario.
2. Urządzenie ofertowane jest wraz z wkładem ściernalnym w obudowie kosiarki.
3. W ramach realizacji zadania dostarczone urządzenie powinno spełniać poniższe wymagania:
 - szerokość robocza: 140 cm,
 - waga: 650 kg,
 - młotki bijakowe typu M DuraX kute ze stali specjalnej: 12 szt.,
 - hydrauliczny przesuw boczny z ramieniem wychylnym, zakres przesunięcia: 155 cm,
 - całkowity zakres roboczy: 295 cm,
 - zakres roboczy w pionie od 90° w górę do 60° w dół,
 - przekładnia z wolnobiegiem na 540 obr./min.,
 - obudowa ze stali drobnoziarnistej QSt/E,
 - przykręcana listwa rozdrabniająca 'Płetwa rekina' - patent firmy Muthing,
 - wał kopiujący z regulacją wysokości koszenia,
 - automatyczne zabezpieczenie przed najechem na przeszkodę poprzez prowadnicę mechaniczną,
 - blokada transportowa w pozycji 90° z zaworem blokującym,
 - podpora postojowa,
 - klapy wahadłowe ze stali sprężynującej,
 - płozy boczne z Hardoxu, przykręcane,
 - wał przegubowy z hartowaną rurą wewnętrzną i smarowaniem dna tulei,
 - urządzenie fabrycznie nowe z datą produkcji nie wcześniej niż 2023 roku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pisemnej instrukcji użytkowania i konserwacji urządzenia.
5. Serwis gwarancyjny sprawowany będzie przez Wykonawcę.
6. Naprawy gwarancyjne niewielkich uszkodzeń mogą odbywać się w siedzibie Zamawiającego natomiast naprawy uszkodzeń pozostałych w trakcie obowiązywania gwarancji wykonywane będą w siedzibie Wykonawcy (koszty transportu sprzętów ponosi Wykonawca).
7. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do napraw gwarancyjnych w ciągu 24 godzin od zgłoszenia konieczności wykonania naprawy (drogą telefoniczną) oraz ich zakończenia nie później niż 48 godzin (dwa dni robocze) od zgłoszenia, natomiast w przypadku poważniejszych uszkodzeń zostanie przekazana pisemna informacja o konieczności przedłużenia naprawy.
8. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **do dnia 12.04.2024 roku**
9. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

• Karol Pastuszka

tel.: 663 447 509

KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART.13 RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski zwany dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
- 2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: iod@zum.ostrowiec.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
- 3.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie Regulaminu udzielania przez Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Św. zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, w trybie zapytania ofertowego.
- 4.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
- 5.W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
 - c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 6.Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych
- 7.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy.

.....
Podpis osoby udostępniającej dane